

Oznaczenie postępowania:
GK-I.271.4.2013

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Strzyżewice
Strzyżewice 109,
23-107 Strzyżewice
tel., faks: 081 566 60 25,
e-mail: strzyzewice@lubelskie.pl,
www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice

Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika zamówień CPV:


90.50.00.00-2 – usługi związane z odpadami

90.51.20.00-9 – usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.53.30.00-2 – usługi gospodarki odpadami

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości powyżej 14 000 euro i poniżej 200 000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z p. zm.), a w szczególności na podstawie art. 39-46 wyżej wskazanej ustawy.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy
mgr Jan Andrzej Dąbrowski

Strzyżewice, dnia 15 kwietnia 2013 roku

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Strzyżewice,
Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice
tel. 0-81/ 566 60 25, fax. 081 566 60 25
e-mail: strzyzewice@lubelskie.pl

www.strzyzewice.lubelskie.pl, www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl

zwana dalej „zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1) Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z p. zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i art. 10 ust. 1 ustawy **powyżej 14 000 euro i poniżej 200 000 euro**

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Strzyżewice, obszar gminy przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 10 do SIWZ. Dane dotyczące Gminy Strzyżewice, istotne z punktu widzenia zamówienia:

Obszar Gminy Strzyżewice wynosi 108,84 km², w skład Gminy Strzyżewice wchodzi 22 miejscowości: 1) Borkowizna, 2) Bystrzyca Nowa, 3) Bystrzyca Stara, 4) Dębina, 5) Dębszczyzna, 6) Franciszków, 7) Iżyce, 8) Kajetanówka, 9) Kielczewice Dolne, 10) Kielczewice Górne, 11) Kielczewice Maryjskie, 12) Kielczewice Pierwsze, 13) Kolonia Kielczewice Dolne, 14) Osmolice Drugie, 15) Osmolice Pierwsze, 16) Pawłów, 17) Pawłówek, 18) Piotrowice, 19) Polanówka, 20) Pszczela Wola, 21) Strzyżewice, 22) Żabia Wola.

Gminę Strzyżewice zamieszkuje 7663 osób (stan na dzień 09. 04. 2013). Szacunkowa liczba nieruchomości, z których należy odebrać odpady wynosi na dzień ogłoszenia przetargu **1935**. Powyższe dane o ilości osób zamieszkałych mogą ulec zmianie na skutek ruchu ludności. Liczba nieruchomości zamieszkałych może ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania nowych budynków lub wyludnienia. Szacuje się, że około 800 nieruchomości nie jest wyposażonych w pojemniki na zmieszane odpady komunalne i będzie zachodziła potrzeba wyposażenia ich w odpowiednie pojemniki na zasadach określonych w odrębnej umowie pomiędzy wykonawcą i właścicielem nieruchomości.

Gmina Strzyżewice zgodnie z Planem gospodarki odpadami województwa lubelskiego 2017 (uchwała Nr XXIV/397/2012 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 30 lipca 2013 r.) należy do Regionu Południowo – Zachodniego z RIPOK w Kraśniku.

Uwaga: Do 20 czerwca 2013 roku Zamawiający dostarczy Wykonawcy dokładny wykaz gospodarstw domowych oraz informację czy dane gospodarstwo domowe zadeklarowało segregowanie odpadów komunalnych. Otrzymane dane posłużą Wykonawcy do przygotowania odpowiedniej ilości worków na odpady komunalne zbierane selektywnie („frakcja sucha”) oraz comiesięcznego rozliczenia się z Zamawiającym za wykonaną usługę w oparciu o ceny jednostkowe przedstawione w ofercie.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) „frakcji suchej” w skład której wchodzi: papier i tektura, metale, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
- c) odpadów wielkogabarytowych,
- d) zużytych opon.

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażenia nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w przezroczyste worki o pojemności 120 litrów z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków (tj. co najmniej 60 µm) przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych. Ilości worków zostały określone w Zasadach odbioru odpadów (załącznik nr 8 do siwz).

Po każdorazowym odbiorze tych odpadów pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranym workom. Worki powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. Worki należy przekazywać właścicielowi nieruchomości.

3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością:

- a) odpady zmieszane – jeden raz na miesiąc,
- b) zbierana selektywnie „frakcja sucha”: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – jeden raz na miesiąc.

4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie miejsca wokół ww. pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych przy pojemnikach worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru tego rodzaju worków (adres i ilość dostawionych worków) potrzebnego do przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości.

5) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania z terenu zabudowy wielorodzinnej następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością:

- a) odpady zmieszane – jeden raz na miesiąc,
- b) zbierana selektywnie „frakcja sucha”: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – jeden raz na miesiąc,

6) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia harmonogramu wywozu odpadów do 26 czerwca 2013 roku. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.

7) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 8:00 - 18:00.

8) Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

9) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w

przebiegu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.

10) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

11) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na zgłoszenie Zamawiającego.

12) Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu.

13) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co miesiąc Zamawiającemu ewidencji nieruchomości z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane odpady, w zakresie ilości zebranych odpadów (ilość i pojemność pojemników z odpadami zmieszanyymi oraz ilość poszczególnych worków z odpadami zebranymi selektywnie).

14) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny. Wykaz nieruchomości prowadzących selektywne zbieranie odpadów komunalnych Zamawiający przekaże Wykonawcy do 20 czerwca 2013 roku.

15) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w „Planie gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2017” – południowo - zachodnim regionie gospodarki odpadami, do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

16) Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową usytuowaną w gminie Strzyżewice, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Strzyżewice, na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo - transportowa musi spełniać następujące warunki:

a) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,

b) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,

c) miejsce magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

d) teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145),

e) baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

f) na terenie bazy magazynowo - transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu powyższych warunków.

17) Wykonawca zobowiązany jest:

a) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

b) trwale i czytelnie oznakować pojazdy w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,

c) posiadać na terenie bazy magazynowo - transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania - urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,

d) aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,

e) aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,

f) poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie - Wykonawca powinien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności,

g) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej,

h) aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,

i) wyposażyc pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,

j) wyposażyc pojazdy w systemy:

- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz

- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych,

k) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

18) Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice.

19) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

20) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),

21) Wykonawca, zgodnie z art. 9 lit. n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.), zobowiązany jest do sporządzania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Strzyżewice w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

22) Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania pojemników na odpady komunalne, a na wniosek właściciela nieruchomości do dostarczenia i ustawienia na terenie nieruchomości pojemników na czas realizacji przedmiotu zamówienia, odpłatnie na podstawie indywidualnej umowy z właścicielem nieruchomości lub dzierżawa,

23) W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.

24) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Strzyżewice. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji.

25) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:

- ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,

- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21) wraz z przepisami wykonawczymi,

- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,

- ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005r. Nr 180 poz. 1495 z późn. zm.),

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r. Nr 79, poz. 666 z późn. zm.),

- Plan gospodarki odpadami województwa lubelskiego 2017 (uchwała Nr XXIV/397/2012 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 30 lipca 2013 r.),

- uchwała w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzyżewice (Uchwała nr XXXIV/148/13 Rady Gminy Strzyżewice z dnia 19 lutego 2013 r.).

Do wystawienia comiesięcznej faktury przez Wykonawcę będzie brana pod uwagę liczba gospodarstw domowych na terenie gminy Strzyżewice w miesiącu którego dotyczy usługa z rozbiorem na gospodarstwa domowe, które segregują lub oddają zmieszane odpady. Powyższą informację Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy do 25 dnia miesiąca (dane będą pochodziły z bazy Zamawiającego).

Uwaga:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalnych warunków jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonywania zamówienia: od 01. 07. 2013 roku do 31. 12. 2014 roku

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.1. W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania:

a) posiadają aktualne zezwolenie na zbieranie i transportowanie odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. poz. 21);

b) posiadają aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Strzyżewice, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

c) posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

1.2. W zakresie doświadczenia zawodowego:

a) w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują usługi polegające na odbiorze, transporcie i przekazaniu do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły, przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie co najmniej 600,00 Mg.

1.3. W zakresie potencjału technicznego:

a) Dysponuje lub będzie dysponować samochodami spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości (łącznie):

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

- co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

b) Posiada lub będzie posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia, bazę transportową

z zapleczem techniczno - biurowym, spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska. Baza transportowa ma zapewniać możliwość garażowania taboru samochodowego na jej terenie, a zaplecze techniczno-biurowe ma umożliwiać codzienny kontakt Wykonawcy z przedstawicielem Zamawiającego.

c) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wymaganego sprzętu opisanego powyżej i złoży oświadczenie o posiadaniu lub prawie do posiadania bazy transportowej z zapleczem techniczno-biurowym opisanej powyżej.

1.4. W zakresie sytuacji finansowej:

a) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej, niż 300.000,- zł (słownie: trzysta tysięcy złotych),

b) posiadają ubezpieczenie w zakresie prowadzonej działalności związanej z odbiorem i transportem odpadów komunalnych na kwotę nie mniejsza, niż 500.000,- zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

1.5. W przypadku korzystania z zasobów innego podmiotu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.6. Wykonawca zobowiązany jest spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U z 2013r. poz.122).

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum, spółki cywilne). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców). Każdy z wykonawców musi się podpisać pod pełnomocnictwem.

b) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,

d) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnika (lidera) należy wskazać w formularzu ofertowym. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

e) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

Uwaga: wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

3. Wykonawca może powierzyć część zakresu robót składających się na przedmiot zamówienia podwykonawcy. Wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty określające, która część zakresu zamówienia zostanie wykonana przez podwykonawcę.

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku poz. 231) Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku nie podlegania wykluczeniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 3;

b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 2;

c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania należy przedłożyć:

a) zezwolenie na zbieranie i transportowanie odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. poz. 21);

b) zaświadczenie o aktualnym wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Strzyżewice, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

c) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów komunalnych lub zapewnienie gotowości przyjęcia odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

3. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia zawodowego należy przedłożyć:

wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na odbiorze, transporcie i przekazaniu do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły, przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie co najmniej 600,00 Mg wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg załącznika nr 5.

a) Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal Wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- w przypadku zamówień na dostawy lub usługi - oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

b) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w ust. 1 pkt 2 lit. a, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

c) Zastosowanie znajduje również zapis § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane

4. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie potencjału technicznego należy przedłożyć:

wykaz dostępnego sprzętu w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie jego dysponowania oraz oświadczenie o posiadaniu lub prawie do posiadania bazy transportowej z zapleczem techniczno-biurowym - wg załącznika nr 6,

5. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej należy przedłożyć:

a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 1 pkt a - I niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

7. W przypadku polegania przez Wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1:

a) pkt 1 c, d, e - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 lit. a tiret pierwsze, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 8 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania

osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

12. Wykonawca zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z załącznikiem nr 4.

13. Dokumenty winne być złożone na piśmie, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy). Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

14. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1) Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim zgodnie z art. 9 i art. 27 ustawy.

2) Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane pisemnie na adres:

Gmina Strzyżewice

Strzyżewice 109

23-107 Strzyżewice

3) Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz dokumenty mogą być przekazywane także za pomocą faksu na nr: 81 56 66 025 lub e-mail: strzyzewice@lubelskie.pl. Wówczas uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

4) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt 3, faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5) Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

6) Zamawiający udzieli wyjaśnień wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie nie później niż na sześć dni przed upływem terminu do składania ofert. Zamawiający przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.

7) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ oraz treść dokumentów składających się na SIWZ. Zamawiający dokonana w ten sposób zmianę niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie przekazana wszystkim wykonawcom i zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający może w takiej sytuacji przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia zmian w ofertach.

W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osoby uprawnione przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Anna Janiszewska - tel. 81 566 96 12
2. Justyna Prus – tel. 81 566 96 05

w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00

12. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **10.000,00 zł, (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).**
3. Wykonawca wnosi wadium w terminie do 23. 04. .2013 roku do godziny 10:00 w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej formie:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Urząd Gminy Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, Nr konta: **36 8685 0001 0130 2525 2000 0020** z adnotacją wadium - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Strzyżewice.
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275),Sposób przekazania: dołączyć do oferty.
4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
5. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.
6. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez wykonawcę lub osobę upoważnioną. Upoważnienie należy dołączyć tylko i wyłącznie wtedy, gdy zdolność do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

UWAGA: Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

2) Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza Ofertowego, stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ. Ofertę stanowi wypełniony druk „formularza ofertowego” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

3) Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ. Dokumenty należy załączyć w formie oryginałów lub kopii

poświadczonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

4) Załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

5) Wszelkie dokumenty, oświadczenia sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

6) Wskazaniem jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejno.

7) Oferta powinna być zszyta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

Wykonawca powinien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie.

Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

Gmina Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice

Na kopercie zewnętrznej należy umieścić w widocznym miejscu i czytelnym drukiem:

Przetarg nieograniczony: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice” – nie otwierać przed 23. 04. 2013 r. godz. 10¹⁰

10) Koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

11) Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

12) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.

13) Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg pkt. 10).

14) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

16) Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

17) W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach najpóźniej do dnia 23. 04. 2013 r. do godziny 10⁰⁰ w pokoju nr 28 w Urzędzie Gminy Strzyżewice (Sekretariat I piętro).

2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania, po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 23. 04. 2013 r. o godzinie 10¹⁰ w siedzibie Urzędu Gminy Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, pokój Nr 21.

4) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na piśmie wniosek.

5) Podczas niejawnego badania ofert zamawiający oceni je pod względem warunków SIWZ i zasad ustawy.

6) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

7) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w walucie polskiej, w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do jednego grosza. **Cenę całkowitą oferty należy wyliczyć zgodnie z algorytmem podanym w załączniku nr 11 do siwz.**

2. W formularzu ofertowym należy podać ceny jednostkowe za 1 miesiąc wykonywania następujących usług:

a) cena odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych z 1 pojemnika o pojemności 120 l wraz z odbiorem i zagospodarowaniem „frakcji suchej”,

b) cena odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych z 1 pojemnika o pojemności 240 l wraz z odbiorem i zagospodarowaniem „frakcji suchej”,

c) cena odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych z 1 pojemnika o pojemności 1100 l wraz z odbiorem i zagospodarowaniem „frakcji suchej”,

d) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

e) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów budowlanych i remontowych,

f) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg zużytych opon o średnicy do 150 cm,

g) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg przeterminowanych leków,

h) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg zużytych baterii i akumulatorów,

i) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg chemikaliów (farby, zużyte oleje),

Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia będzie stanowiło sumę:

- iloczynów cen jednostkowych odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z poszczególnych rodzajów pojemników oraz liczby poszczególnych rodzajów pojemników oraz

- iloczynów cen jednostkowych odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów wymienionych w ust. 2 pkt: d, e, f, g, h, i oraz ilości tych odpadów.

3. Zaoferowane ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi i muszą zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy

zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie przedstawione niżej kryterium:

Cena - waga tego kryterium wynosi 100%.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny całkowitej najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 100 %.

Liczba punktów obliczona będzie wg wzoru:

$$\text{Liczba} \quad \text{Cn} \\ \text{zdobytych} = \frac{\text{-----}}{\text{punktów} \quad \text{Cb}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 100 \%$$

gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych

Cb – cena oferty rozpatrywanej

100 – wskaźnik stały

100 % - procentowe znaczenie kryterium ceny

UWAGA!

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1) Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu wykonawcy, zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca usług zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy do wniesienia w całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto.

2. Zabezpieczenie może być wniesione:

- w pieniądzu;
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zmianami).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:

Urząd Gminy Strzyżewice

Rejonowy Bank Spółdzielczy w Bychawie O/Strzyżewice

nr rachunku : 36 8685 0001 0130 2525 2000 0020

z dopiskiem: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w terenie gminy Strzyżewice”

4. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, to zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

5. W zależności od formy wniesienia zabezpieczenia stosowne zapisy zostaną wprowadzone do umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia umowy.

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy, wraz z wysokością kar umownych z tytułu niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

- a) zmian dokonanych na wniosek Zamawiającego,
- b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
- c) zmiany stawki podatku VAT,
- d) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Postanowienia te nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.

Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku wykonawca ma prawo złożyć odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI – Środki ochrony prawnej, Rozdział 2 – Odwołanie, ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z p. zm.).

22. Zamawiający nie przewiduje określenia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP

23. Załączniki do specyfikacji

Załączniki :

- nr 1 - formularz ofertowy,
- nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- nr 4 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

- nr 5 – wykaz wykonanych usług
- nr 6 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
- nr 7 – wzór umowy
- nr 8 – Zasady odbioru odpadów
- nr 9 - zestawienie nieruchomości
- nr 10 – mapa gminy Strzyżewice
- nr 11 – wyliczenie ceny oferty

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Strzyżewice,
Strzyżewice 109
23-107 Strzyżewice

WYKONAWCA:

.....
/nazwa wykonawcy/

.....
/adres/

.....
/telefon ; faks, e-mail/

.....
/osoba upoważniona do kontaktów/

.....
/nr konta bankowego/

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice**” oferujemy wykonanie usług objętych ogłoszeniem zgodnie z wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia:

(Cena oferty wyliczona zgodnie z załącznikiem nr 11 do siwz)

netto (bez VAT)

słownie

brutto (z VAT)

słownie

Ceny jednostkowe za 1 miesiąc wykonywania poszczególnych usług:

a) cena odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych z 1 pojemnika o pojemności 120 l wraz z odbiorem i zagospodarowaniem „frakcji suchej”:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),

b) cena odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych z 1 pojemnika o pojemności 240 l wraz z odbiorem i zagospodarowaniem „frakcji suchej”:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),

c) cena odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych z 1 pojemnika o pojemności 1100 l wraz z odbiorem i zagospodarowaniem „frakcji suchej”:

- netto: zł (słownie:)
- brutto: zł (słownie:),
- d) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg mebli i innych odpadów wielkogabarytowych:
 - netto: zł (słownie:)
 - brutto: zł (słownie:),
- e) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów budowlanych i remontowych:
 - netto: zł (słownie:)
 - brutto: zł (słownie:),
- f) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg zużytych opon o średnicy do 150 cm:
 - netto: zł (słownie:)
 - brutto: zł (słownie:),
- g) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg przeterminowanych leków:
 - netto: zł (słownie:)
 - brutto: zł (słownie:),
- h) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg zużytych baterii i akumulatorów:
 - netto: zł (słownie:)
 - brutto: zł (słownie:),
- i) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg chemikaliów (farby, zużyte oleje):
 - netto: zł (słownie:)
 - brutto: zł (słownie:).

1. Oferowane ceny jednostkowe obejmują wszystkie konieczne składniki do realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Informujemy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i dokumentami przetargowymi i nie wnosimy zastrzeżeń.

3. Usługi objęte przetargiem będziemy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Zobowiązujemy się realizować zamówienie w terminie: **od 01. 07. 2013 roku do 31. 12. 2014 roku.**

5. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, a w przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Informujemy, że do oferty załączone zostały następujące dokumenty i załączniki :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)

Dnia

.....
(podpis wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1
Prawa zamówień publicznych**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na "Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice":

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam że:

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiadam/my wiedzę i doświadczenie,
- 3) Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Niniejsze oświadczenie potwierdza spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 na dzień składania ofert.

.....
(Miejsce i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy pzp**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice”:

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści § 3.1.1) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane:

- nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z p. zm.)

.....
(Miejsce i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice”**:

oświadczam/y, że należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16. 02. 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.) i przedkładam/y poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*:

1.
2.
3.
4.

lub

oświadczam/y, że nie należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 ze zm.)*.

*niepotrzebne skreślić

.....
(Miejsce i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Wykaz wykonanych głównych dostaw lub usług,

a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych zgodnie z SIWZ w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice**”

Wykaz wykonanych głównych dostaw lub usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający wymaga potwierdzenia wykonywania usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości. Wykonawca powinien przedłożyć dowody potwierdzające doświadczenie i rzetelność świadczenia usług polegających na odbiorze, transporcie i przekazaniu do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły, przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie co najmniej 600,00 Mg.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli zostanie wykazana co najmniej jedna tożsama usługa.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Podmiot zlecający usługę	Data wykonania zamówienia	Wartość usługi	Ilość masy
1.					
2.					
3.					

.....
(Miejsce i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice” w zakresie jak określono w SIWZ

Wykonawca musi wykazać, że:

- a) Dysponuje lub będzie dysponować samochodami spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości (łącznie):
 - co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
- b) Posiada lub będzie posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia, bazę transportową z zapleczem techniczno- biurowym, spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska. Baza transportowa ma zapewniać możliwość garażowania taboru samochodowego na jej terenie, a zaplecze techniczno-biurowe ma umożliwiać codzienny kontakt Wykonawcy z przedstawicielem Zamawiającego.
- c) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wymaganego sprzętu opisanego powyżej i **złoży oświadczenie o posiadaniu lub prawie do posiadania bazy transportowej z zapleczem techniczno-biurowym opisanej powyżej.**

Lp.	Typ samochodu specjalistycznego	Nr rejestracyjny	Przeznaczenie	Podstawa prawna posiadania sprzętu
Pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych				
1.				
2.				
Pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych				
1.				

2.				
1.				
Pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej				
1.				

UWAGA!

Należy wykazać jedynie sprawny sprzęt przeznaczony do obsługi terenu Gminy Strzyżewice.

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

UMOWA nr 272. 2013

zawarta w dniu 2013 r. w Strzyżewicach pomiędzy Gminą Strzyżewice z siedzibą: Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, NIP: 713-287-48-11, REGON: 431019862, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

mgr Jana Andrzeja Dąbrowskiego - Wójta Gminy Strzyżewice
przy kontrasygnacie Haliny Zdybel - Skarbnika

a

którego reprezentuje:

- 1)
- 2)

zwanego dalej Wykonawcą, o treści:

§ 1

1. Na podstawie ogłoszonego wyniku postępowania prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice”.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest:

- 1) Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przeprowadzonego postępowania przetargowego (zwaną dalej SIWZ) – Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
- 2) Ofertą złożoną przez Wykonawcę – Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie 18 miesięcy począwszy od dnia 1 lipca 2013 roku to jest do dnia 31 grudnia 2014 roku, przy czym wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki i worki nastąpi do dnia 29 czerwca 2013 roku.

W przypadku przewidzenia w ofercie zlecenia części zamówienia Podwykonawcom umowa będzie zawierała § 3, w przeciwnym wypadku zostanie on skreślony

§ 3

1. Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

3. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.

4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez Podwykonawcę jest taka sama jakby tych zaniedbań czy uchybień dopuścił się Wykonawca.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy:

1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru odpadów i przedstawienia go Zamawiającemu co najmniej na 21 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Harmonogram winien obejmować cały okres realizacji umowy. Po akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca przekaze go właścicielom nieruchomości podczas wyposażania ich w pojemniki i worki, o którym mowa w ust. 2. Harmonogram winien uwzględniać częstotliwość odbioru odpadów selektywnie zebranych oraz zmieszanych określonej w SIWZ.

2) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości i miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz właścicieli nieruchomości w niezbędne worki służące selektywnej zbiórce odpadów, w terminie do 29.06.2013 r. w uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości. Ilość, rodzaje i miejsca ustawienia pojemników oraz worków określa SIWZ.

3) W celu udokumentowania dostarczenia pojemników, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela lub jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego wymogu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wskaże on te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane w szczególności wskazania z urzędzeń monitorujących i kontrolujących przejazd pojazdów Wykonawcy (GPS). Za przyczynę niezależną od Wykonawcy będzie w szczególności uznana co najmniej trzykrotna nieobecność właściciela pod wskazanym adresem, w odstępach co najmniej trzydniowych, w godzinach 8⁰⁰ – 18⁰⁰.

4) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pojemników przeznaczonych na odpady zmieszane, w ilości i pojemności wskazanej przez właściciela nieruchomości. Sposób rozliczenia za udostępnienie pojemników określi umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości. Zasady określone w ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5) Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnego uzupełniania worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki (po każdorazowym odbiorze), poprzez pozostawienie przy nieruchomości, w dniu odbioru odpadów, nowych worków w ilości i rodzaju odpowiadającym ilości odebranych worków z odpadami (po minimum 2 worki dla gospodarstw wyposażonych w pojemniki 120l, po minimum 4 worki dla gospodarstw wyposażonych w pojemniki 240 l).

6) W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia zgłoszonych przez Zamawiającego lub właściciela nieruchomości miejsc, w pojemniki w ilości i pojemności wskazanej przez Zamawiającego lub właściciela nieruchomości. Termin podstawienia pojemników lub worków ustala się na trzy dni robocze od daty zgłoszenia. Zasady określone w ust. 3 stosuje się odpowiednio.

7) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

8) Wykonawca zapewni oznakowanie samochodów służących do transportu odpadów, w sposób trwały i czytelny poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy oraz adresu i numeru telefonu Wykonawcy.

9) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia samochodów przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów podczas ich załadunku i transportu oraz zabezpieczenia odpadów przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych.

10) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów służących do transportu odpadów w system monitoringu bazującego na systemie GPS, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku pojazdów. Dane systemu monitoringu powinny być przechowywane co najmniej przez 60 dni.

11) Wykonawca zainstaluje do dnia 28.06.2013r. na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym oprogramowanie pozwalające na bieżący odczyt monitoringu, o którym mowa w ust. 10 oraz dostęp do archiwalnych danych.

12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan pojemników zlokalizowanych w zabudowie wielorodzinnej przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów oraz na pozostałe odpady niesegregowane. Na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia, dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych i zniszczonych pojemników.

13) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego worków przeznaczonych na odpady zbierane selektywnie. Worki te wydawane będą mieszkańcom Gminy w losowych przypadkach. Worki winny być dostarczone w terminie 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Zgłoszenie zawierające ilość i rodzaj worków niezbędnych do dostarczenia zostanie przekazane do siedziby Wykonawcy faksem.

14) Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania kontroli segregacji odpadów prowadzonej przez właścicieli nieruchomości i informowania Zamawiającego o każdym fakcie stwierdzenia naruszenia zasad segregacji w terminie 48 godzin od momentu zaistnienia, drogą elektroniczną lub faksem. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumentację fotograficzną oraz protokół dokumentujący zdarzenie. Dokumenty powinny jednoznacznie wskazywać datę i godzinę stwierdzenia naruszenia oraz adres nieruchomości, której ono dotyczy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w kontroli właścicieli nieruchomości prowadzonej przez Wykonawcę. Uzgodnienia w tym zakresie dokonywane będą na bieżąco.

15) Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności związanych z realizacją niniejszej umowy:

a) przedkładania Zamawiającemu comiesięcznych raportów, najpóźniej 10 dni po upływie miesiąca, którego raport dotyczy, zawierających informacje o ilości, wielkości i miejscu opróżnionych pojemników z odpadami zmieszanymi i segregowanymi oraz ilości odebranych worków z odpadami segregowanymi z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice,

b) comiesięcznego przekazywania Zamawiającemu, najpóźniej 10 dni po upływie miesiąca, którego informacja dotyczy, informacji o ilości, rodzaju i miejscu zebrania odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice, w tym także odpadów zebranych w ramach zbiórki ulicznej, zebranych w punktach zbiórki przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i małych akumulatorów oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów,

c) comiesięcznego przekazywania Zamawiającemu, najpóźniej 10 dni po upływie miesiąca, którego informacja dotyczy, wykazu umów zawartych z właścicielami nieruchomości

na użyczenie pojemników przeznaczonych na odpady zmieszane oraz pojemników przeznaczonych na odpady zbierane w sposób selektywny z podaniem rodzaju i ilości pojemników,

d) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych sprawozdań dotyczących masy poszczególnych rodzajów odpadów przekazanych do instalacji zagospodarowania odpadów, wraz z kartami ich przekazania i fakturami poświadczonymi za zgodność z oryginałem. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest przekazać najpóźniej 14 dni po upływie miesiąca, którego sprawozdanie dotyczy.

16) W zakresie odzysku lub unieszkodliwiania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. poz. 21) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.) Wykonawca jest zobowiązany do:

a) osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. poz. 645),

b) osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. poz. 676).

17) W przypadku, gdy zajdzie konieczność odbioru odpadów z nieruchomości nieujętej w wykazie, o którym mowa w § 5 pkt 1, Wykonawca winien niezwłocznie, telefonicznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego. Po weryfikacji informacji, Zamawiający w ciągu 1 godziny podejmie decyzje w sprawie odbioru odpadów z tej nieruchomości i natychmiast przekaże ją Wykonawcy. Na wskazana okoliczność Strony umowy sporządza pisemny protokół.

18) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i ochrony danych osobowych zawartych w wykazie właścicieli nieruchomości. Dane zawarte w wykazie Wykonawca będzie wykorzystywał wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy.

19) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach, w szczególności jego sytuacji finansowej, mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

20) Wykonawca podczas realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności dotyczących:

- a) gospodarowania odpadami,
- b) utrzymania porządku i czystości,
- c) ochrony danych osobowych,
- d) podatku od towarów i usług,

21) Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest, nr telefonu

§ 5

Obowiązki Zamawiającego:

1) Zamawiający przekaze Wykonawcy pierwszy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady w terminie do 20. 06. 2013 roku. W pozostałych przypadkach wykaz nieruchomości będzie przekazywany w terminie 7 dni od daty zaistnienia w nim zmian.

2) Zamawiający zobowiązany jest wspólnie z Wykonawcą do bieżącego informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej informacje przekazane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego.

3) Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Wykonawcy o zmianach mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

4) Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest, nr telefonu

§ 6

1. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktur, wystawionych każdorazowo do 7 dnia miesiąca następnego, za miesiąc poprzedni świadczenia usługi. Podstawą do wystawienia faktury będzie miesięczny protokół wykonania usług zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

2. Strony ustalają ceny jednostkowe za 1 miesiąc wykonywania następujących usług:

a) cena odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych z 1 pojemnika o pojemności 120 l wraz z odbiorem i zagospodarowaniem „frakcji suchej”:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),

b) cena odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych z 1 pojemnika o pojemności 240 l wraz z odbiorem i zagospodarowaniem „frakcji suchej”:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),

c) cena odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych z 1 pojemnika o pojemności 1100 l wraz z odbiorem i zagospodarowaniem „frakcji suchej”:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),

d) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg mebli i innych odpadów wielkogabarytowych:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),

e) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg odpadów budowlanych i remontowych:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),

f) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg zużytych opon o średnicy do 150 cm:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),

g) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg przeterminowanych leków:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),

h) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg zużytych baterii i akumulatorów:

- netto: zł (słownie:)

- brutto: zł (słownie:),
- i) cena odbioru, transportu i zagospodarowania 1 Mg chemikaliów (farby, zużyte oleje):
 - netto: zł (słownie:)
 - brutto: zł (słownie:).
- 3. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy stanowi sumę:
 - a) iloczynów cen jednostkowych odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z poszczególnych rodzajów pojemników oraz liczby poszczególnych rodzajów pojemników oraz
 - b) iloczynów cen jednostkowych odbioru, transportu z PSZOK i zagospodarowania odpadów wymienionych w § 6 ust. 2 pkt: d, e, f, g, h, i oraz ilości tych odpadów.
- 4. Strony ustalają szacunkową wartość umowy za realizację usług przez 18 miesięcy na kwotę brutto: zł (słownie:).
- 5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty
- 6. Płatności faktur będą dokonywane w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
- 7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności (przelew) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
- 8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należności za realizację usługi, kwoty naliczonych zgodnie z § 8 kar umownych.

§ 7

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości ceny przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę zł (słownie:), w formie
2. W razie nienależytego wykonania umowy Zamawiający zaspokaja się z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych).
5. Obowiązek ubezpieczenia, o którym mowa wyżej, dotyczy całego okresu obowiązywania umowy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

§ 8

1. Strony ustalają naliczanie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów lub nieruchomości w niezbędne pojemniki lub worki, w wysokości 10,00 zł (dziesięć złotych) brutto za każdy dzień zwłoki, za każde miejsce,

b) za zwłokę w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu, w terminowym odebraniu odpadów z miejsc gromadzenia odpadów lub z nieruchomości, w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) brutto za każdy dzień zwłoki,

c) za zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów oraz zanieczyszczenie trasy przejazdu, gdy jest to wynikiem działania Wykonawcy, w wysokości 2.000,- zł (dwa tysiące złotych) brutto za każdy stwierdzony przypadek,

d) za zwłokę w przekazaniu harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 1, w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) brutto za każdy dzień zwłoki,

e) za przekazanie nierzetelnego sprawozdania lub raportu określonego w § 4 ust. 15, w wysokości 5.000,- zł (pięć tysięcy złotych) brutto za każde nierzetelne sprawozdanie lub raport,

f) za przekazanie nierzetelnej informacji lub wykazu określonego w § 4 ust. 15, w wysokości 1.000,- zł (jeden tysiąc złotych) brutto za każdą nierzetelną informację lub wykaz,

g) za nieterminowe przekazanie sprawozdania, o którym mowa w § 4 ust. 15, w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,

h) za nieterminowe przekazanie raportu, informacji lub wykazu o których mowa w § 4 ust. 15, w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki

i) za zły stan sanitarny i techniczny pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, w wysokości 100,- zł (sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

j) za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z § 4 pkt 16 lit. a w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.) i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

k) za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z § 4 pkt 16 lit. b w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.) i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

l) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% całkowitej ceny przedstawionej w ofercie.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całkowitej ceny przedstawionej w ofercie.

2. Wartość ustalonej kary umownej zostanie jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań.

3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy:

1) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania usług będących przedmiotem umowy,

2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umowa w terminie do 31. 07. 2013 r.,

3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,

4) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy pomimo uprzedniego wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego, odstąpienie może wówczas nastąpić po upływie 7 dni od dnia wezwania do wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia z tytułu wystawionej faktury co najmniej 30 dni licząc od terminu zapłaty mimo wezwania do zapłaty złożonego na piśmie wystosowanego przez Wykonawcę.

§ 10

Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Strony wyrażają zgodę na zmianę istotnych postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku następujących okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy tj.:

1) zmiany w zaklasyfikowaniu nieruchomości wykazanej w zabudowie jednorodzinnej na wielorodzinną i odwrotnie,

2) zmiana ilości nieruchomości zamieszkałych,

3) zmiany obowiązującego prawa (np. stawka VAT), w tym prawa miejscowego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a także inne właściwe przepisy.

§ 12

Spory między stronami rozpatrywane będą przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa pozostałe dla Zamawiającego.

§ 14

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

- Załącznik nr 1 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

- Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy,

- Załącznik nr 3 – gwarancja należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....